

## RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

	<b>UNIVERSITAS ALMUSLIM</b> <b>FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK</b> <b>PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS</b>			<b>Kode Dokumen:</b> <b>RPS 01</b>	
<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</b>					
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	Bobot (SKS)	Semester	Tgl Penyusunan
Akuntansi Keuangan Dasar	ANI 1621		3		2 Agustus 2023
OTORISASI/PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka. PRODI
	 <b>FITRI ERNALIS, S.SOS, M.AP</b>	 <b>JAMALUDDIN, SE., M.Si</b>	-	-	 <b>ZAHRAINI, SE., MSM</b>
<b>Capaian Pembelajaran</b>	<b>CPL-PRODI yang Dibebankan pada MK</b>				
	Cpl 3 (S1)		Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius		
	Cpl 4 (KU5)		Mampu menerapkan pemikiran, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan dan implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya		
	Cpl 3 (KK3)		Mampu secara mandiri menyusun laporan keuangan perusahaan jasa sesuai standar akuntansi secara manual.		
	Cpl 4 (P1)		Mampu menguasai konsep teoritis secara mendalam kerangka dasar dan pengungkapan laporan keuangan perusahaan jasa.		
	<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)</b>				
	CPMK 1		Mampu menggambarkan siklus akuntansi,		
	CPMK 2		Prinsip cara yang digunakan dalam pencatatan transaksi keuangan, pengklasifikasiannya dan		
	CPMK 3		Melaksanakan proses penyusunan laporan keuangan untuk perusahaan jasa dan perusahaan dagang, serta		
CPMK 4		Memahami pengertian kas, persediaan, piutang, dan aset tetap.			
<b>Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (Sub-CPMK)</b>					

	Sub-CPMK 1	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian akuntansi, profesi akuntansi dan Jenis Laporan Keuangan.							
	Sub-CPMK 2	Mahasiswa mampu menyebutkan klasifikasi dan karakteristik akun, menjelaskan siklus akuntansi, mampu membuat jurnal transaksi, posting dan menyusun Laporan Posisi Keuangan saldo.							
	Sub-CPMK 3	Mahasiswa mampu menyusun jurnal penyesuaian, melengkapi worksheet, Laporan Keuangan, jurnal penutup dan Jurnal Pembalik							
	Sub-CPMK 4	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi system akuntan, struktur pengendalian intern, mampu menyusun buku besar pembantu dan jurnal khusus							
	Sub-CPMK 5	Mahasiswa mampu menyelesaikan kasus yang berkaitan dengan transaksi pembelian dan Penjualan persediaan, melakukan penyesuaian atas persediaan dan melengkapi worksheet perusahaan dagang							
	Sub-CPMK 6	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi dan karakteristik Kas, mampu menyusun rekonsiliasi bank							
	Sub-CPMK 7	Mahasiswa mampu mengklasifikasikan. Piutang, mampu menyusun jurnal atas piutang dagang, wesel tagih, dan piutang tak tertagih.							
	Sub-CPMK 8	Mahasiswa mampu mengaplikasikan akuntansi perolehan sampai dengan penghapusan atas fixed assets serta mampu menjelaskan jenis-jenis Intangible assets							
	<b>Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK</b>								
		<b>Sub-CPMK 1</b>	<b>Sub-CPMK2</b>	<b>Sub-CPMK3</b>	<b>Sub-CPMK4</b>	<b>Sub-CPMK5</b>	<b>Sub-CPMK6</b>	<b>Sub-CPMK7</b>	<b>Sub-CPMK8</b>
	<b>CPMK1</b>	√	√	√	√	√		√	
	<b>CPMK2</b>	√		√	√	√		√	√
	<b>CPMK3</b>	√	√	√			√		
	<b>CPMK4</b>	√	√	√	√	√		√	
<b>Deskripsi Singkat MK</b>	1.	Mata kuliah ini menjelaskan tentang pengetahuan dan keterampilan tentang akuntansi, prinsip cara yang digunakan dalam pencatatan transaksi keuangan, pengklasifikasiannya serta proses penyusunan laporan keuangan untuk perusahaan jasa dan perusahaan dagang, dilanjutkan dengan pengertian dan pembahasan tentang Kas, Persediaan, Piutang, dan aset tetap.							
<b>Bahan Kajian:</b> Materi Pembelajaran	2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian akuntansi, profesi akuntansi dan Jenis Laporan Keuangan</li> <li>2. Klasifikasi dan karakteristik akun, siklus akuntansi, jurnal transaksi, dan Laporan Posisi Keuangan saldo</li> <li>3. Jurnal Penyesuaian, <i>Worksheet</i>, Laporan Keuangan, jurnal penutup dan Jurnal Pembalik</li> <li>4. Definisi system akuntan, struktur pengendalian intern, buku besar pembantu dan Jurnal Khusus</li> <li>5. Penyelesaian kasus yang berkaitan dengan transaksi pembelian dan Penjualan persediaan, penyesuaian atas persediaan dan <i>worksheet</i> perusahaan dagang</li> <li>6. Definisi dan karakteristik Kas, rekonsiliasi bank</li> <li>7. Klasifikasi Piutang, jurnal atas piutang dagang, wesel tagih, dan piutang tak tertagih.</li> <li>8. Pengaplikasian akuntansi perolehan sampai penghapusan atas fixed assets serta jenis-jenis Intangible assets</li> </ol>							
<b>Pustaka</b>	<b>Utama:</b>								
	3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. International Financial Reporting Standard</li> <li>2. Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan</li> </ol>							

		3. Financial Accounting, Weygandt, Kimmel, Kieso					
	<b>Pendukung:</b>						
	4.	1. Warren, Fees, Reeve, Principle Accounting 24 ed					
<b>Dosen Pengampu</b>		Jamaluddin, SE., M.Si					
<b>Mata Kuliah Syarat</b>							
Mg Ke-	Kemampuan Akhir Tiap Tahapan Belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Teknik	On-Classroom (Luring)	Off-Classroom (Daring)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan pengertian akuntansi, profesi akuntansi dan Jenis Laporan Keuangan.	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian akuntansi, profesi akuntansi dan Jenis Laporan Keuangan.	<b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan  <b>Bentuk penilaian:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas</li> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrak perkuliahan, RPS, RPP,</li> <li>• Definisi Akuntansi</li> <li>• Akuntansi sebagai sistem informasi</li> <li>• Profesi dalam Akuntansi</li> <li>• Prinsip dan praktik akuntansi</li> <li>• Transaksi bisnis</li> <li>• Persamaan akuntansi dan elemen dasarnya</li> <li>• Jenis Laporan keuangan perusahaan: Inco me Statement, Statement of</li> </ul>	

						Owner's Equity, Statement of Financial Position, Statement of Cash Flow	
2.	Mahasiswa diharapkan mampu menyebutkan klasifikasi dan karakteristik akun, menjelaskan siklus akuntansi, mampu membuat jurnal transaksi, posting dan menyusun Laporan Posisi Keuangan saldo.	Mahasiswa mampu menyebutkan klasifikasi dan karakteristik akun, menjelaskan siklus akuntansi, mampu membuat jurnal transaksi, posting dan menyusun Laporan Posisi Keuangan saldo.	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tahapan siklus Akuntansi</li> <li>• Klasifikasi akun dan Bagan Akun</li> <li>• Karakteristik akun</li> <li>• Jurnal transaksi</li> <li>• Posting ke Ledger</li> <li>• Neraca Saldo Laporan Keuangan</li> </ul>	
3-4	Mahasiswa diharapkan mampu menyusun jurnal penyesuaian, melengkapi worksheet, Laporan Keuangan, jurnal penutup dan Jurnal Pembalik	Mahasiswa mampu menyusun jurnal penyesuaian, melengkapi worksheet, Laporan Keuangan, jurnal penutup dan Jurnal Pembalik	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep penandingan</li> <li>• Sifat proses penyesuaian</li> <li>• Jurnal Penyesuaian</li> <li>• Worksheet</li> <li>• Jurnal dan posting ayat jurnal penyesuaian</li> <li>• Penyusunan Laporan Keuangan</li> <li>• Jurnal penutup</li> <li>• Jurnal Pembalik</li> </ul>	

5	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan definisi system akuntan, struktur pengendalian intern, mampu menyusun buku besar pembantu dan jurnal khusus	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi system akuntan, struktur pengendalian intern, mampu menyusun buku besar pembantu dan jurnal khusus	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuis</li> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi sistem Akuntansi</li> <li>• Prinsip-prinsip Sistem Akuntansi</li> <li>• Pengertian Dasar Struktur pengendalian intern</li> <li>• Buku besar pembantu</li> <li>• Jurnal khusus</li> </ul>	
6-7	Mahasiswa diharapkan mampu menyelesaikan kasus yang berkaitan dengan transaksi pembelian dan Penjualan persediaan, melakukan penyesuaian atas persediaan dan melengkapi worksheet perusahaan dagang	Mahasiswa mampu menyelesaikan kasus yang berkaitan dengan transaksi pembelian dan Penjualan persediaan, melakukan penyesuaian atas persediaan dan melengkapi worksheet perusahaan dagang	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas</li> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi dan Karakteristik Perusahaan Dagang</li> <li>• Akuntansi untuk Pembelian</li> <li>• Akuntansi untuk Penjualan</li> <li>• Biaya transportasi &amp; pajak penjualan</li> <li>• Sistem persediaan</li> <li>• Penyesuaian atas Persediaan</li> <li>• Worksheet untuk perusahaan dagang</li> </ul>	
8	<b>UTS/ Ujian Tengah Semester: Melakukan evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya</b>						
9-10	Mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan definisi dan karakteristik Kas, mampu	Mahasiswa mampu menjelaskan definisi dan karakteristik Kas,	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi Kas</li> <li>• Sistem Pengendalian kas</li> </ul>	

	menyusun rekonsiliasi bank	mampu menyusun rekonsiliasi bank	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengendalian intern terhadap penerimaan kas</li> <li>• Pengendalian intern terhadap pengeluaran kas</li> </ul>	
11-12	Mahasiswa diharapkan mampu mengklasifikasikan. Piutang, mampu menyusun jurnal atas piutang dagang, wesel tagih, dan piutang tak tertagih.	Mahasiswa mampu mengklasifikasikan. Piutang, mampu menyusun jurnal atas piutang dagang, wesel tagih, dan piutang tak tertagih.	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuis</li> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klasifikasi dan pencatatan Piutang</li> <li>• Pengendalian piutang</li> <li>• Akuntansi untuk Piutang tak tertagih</li> <li>• Karakteristik Wesel Tagih</li> <li>• Akuntansi untuk Wesel Tagih</li> </ul>	
13-15	Mahasiswa diharapkan mampu mengaplikasikan akuntansi perolehan sampai dengan penghapusan atas fixed assets serta mampu menjelaskan jenis-jenis Intangible assets	Mahasiswa mampu mengaplikasikan akuntansi perolehan sampai dengan penghapusan atas fixed assets serta mampu menjelaskan jenis-jenis Intangible assets	<p><b>Kriteria:</b> Kesesuaian dan ketepatan</p> <p><b>Bentuk penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas</li> <li>• Keaktifan</li> <li>• Kehadiran</li> </ul>	<i>Student center learning</i> dengan metode ceramah dan model <i>problem based learning</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perolehan Fixed Assets</li> <li>• Metode Depresiasi</li> <li>• Akuntansi untuk Depresiasi</li> <li>• Capital and Revenue Expenditure</li> <li>• Disposal of Plant Assets</li> <li>• Intangible Assets</li> </ul>	

**Catatan:**

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan keterampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus, dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Sub-CP Mata Kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. Kriteria penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolak ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. Teknik penilaian: tes dan non tes.
8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. Metode Pembelajaran: *Small Group Discussion, Discovery Learning, Self-Directed learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning*, dan metode lainnya yang setara.
10. Materi pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yang dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. Bobot Penilaian adalah prosentase penilaian terhadap setiap pencapaian Sub-CPMK yang besarnya proporsional dengan tingkat kesulitan pencapaian Sub-CPMK tersebut, dan totalnya 100%.
12. **TM**=Tatap Muka, **PT**=Penugasan Terstruktur, **BM**=Belajar Mandiri.